РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЖИГАЛОВСКИЙ РАЙОН

Администрация

Рудовского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

666419, с. Рудовка, ул. Школьная 3/2, тел/факс: 8 (39551) 22- 4-67

rud.sel.poselenie@mail.ru

« 09 » июля 2015 г. № 23

**Об утверждении Положения о комиссии по предоставлению (выделению) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории  
Рудовского муниципального образования**

В целях реализации полномочий органов местного самоуправления по распоряжению земельнымиучастками, на основании ст.ст. 9-11 Земельного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Рудовского муниципального образования, Администрация Рудовского муниципального образования **постановляет:**

1. Утвердить Положение о комиссии по предоставлению (выделению) земельных участков находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Рудовского муниципального образования ([Приложение N 1](#sub_9991)).
2. Настоящее Постановление подлежит опубликованию (обнародованию) в

информационном листе «Рудовский Вестник» и на официальном сайте Рудовского муниципального образования в сети интернет (rudovskoemo1663.ucoz.ru).

1. Настоящее постановление вступает в законную силу с момента его официального

опубликования (обнародования).

1. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Рудовского муниципального образования Л.В.Рудых

Приложение №1

к Постановлению Рудовского муниципального образования

от « 09 » июля 2015 года № 23

**ПОЛОЖЕНИЕ  
 о Комиссии по предоставлению (выделению) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Рудовского муниципального образования**

Настоящее Положение в соответствии с законодательством Российской Федерации определяет порядок создания и деятельности комиссии по предоставлению (выделению) земельных участков, находящихся в муниципальной собственности или государственная собственность на которые не разграничена, расположенных на территории Рудовского муниципального образования (далее — комиссия по предоставлению (выделению) земельных участков).

1. Общие положения

* 1. В рамках предоставленных полномочий комиссия по предоставлению (выделению) земельных участков является постоянно действующим коллегиальным органом, наделена процессуальной самостоятельностью в принятии решений, уполномочена принимать решения рекомендательного характера по вопросам предоставления земельных участков на территории Рудовского муниципального образования.
  2. В своей деятельности комиссия по предоставлению (выделению) земельных участков руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Иркутской области, нормативно-правовыми актами Рудовского муниципального образования, иными нормативно-правовыми актами и настоящим Положением.
  3. Комиссия по предоставлению (выделению) земельных участков подотчетна главе Рудовского муниципального образования.
  4. Состав комиссии по предоставлению (выделению) земельных участков утверждается распоряжением главы Рудовского муниципального образования.

2. Основные задачи и функции

2.1. Основными задачами комиссии по предоставлению (выделению) земельных

участков являются:

* + 1. Обеспечение согласованных действий органов государственной власти и органов местного самоуправления в решении вопросов, связанных с распоряжением земельными участками.
    2. Соблюдение интересов граждан Российской Федерации, Российской Федерации, Иркутской области, Рудовского муниципального образования при предоставлении земельных участков.
  1. Комиссия по предоставлению (выделению) земельных участков в соответствии с возложенными на нее задачами принимает следующие решения:

- о предварительном согласовании предоставления земельного участка;

- о предоставлении земельного участка на торгах, либо о предоставлении земельных участков без проведения торгов;

-об условиях предоставления земельного участка без проведения торгов;

-об установлении невозможности размещения объекта;

-об ином варианте размещения объекта, в случае установления невозможности

размещения предварительно согласованного места размещения объекта;

-об условиях и порядке заключения договора аренды земельного участка на новый срок;

-об отказе в заключение договора аренды земельного участка на новый срок.

Перечень функций является исчерпывающим. Иные функции комиссия по предоставлению (выделению) земельных участков может выполнять исключительно по поручению главы Рудовского муниципального образования.

* 1. Комиссия по предоставлению (выделению) земельных участков вправе:
     1. При принятии решений в пределах своей компетенции Комиссия по предоставлению (выделению) земельных участков вправе привлекать к участию в проводимых ею мероприятиях отдельных специалистов.
     2. Обращаться к главе Рудовского муниципального образования по вопросам, относящимся к ее компетенции.

1. Полномочия органов комиссии по   
   предоставлению (выделению) земельных участков.
   1. Председатель комиссии по предоставлению (выделению) земельных участков:
      1. Назначает дату, время и место заседания комиссии.
      2. Председательствует на заседаниях комиссии и организует ее работу.
      3. Участвует в голосовании при вынесении решения.
      4. Приглашает на заседания комиссии заинтересованных лиц.
   2. Члены комиссии по предоставлению (выделению) земельных участков:
      1. Участвуют в работе комиссии.
      2. Участвуют в голосовании при вынесении решения.
      3. Имеют право выражать особое мнение.
      4. Осуществляет иные полномочия, возникающие по вопросам деятельности комиссии.
   3. Секретарь комиссии по предоставлению (выделению) земельных участков:
      1. Осуществляет регистрацию, хранение и систематизацию документации комиссии.
      2. Оформляет протоколы и выписки из протоколов по результатам заседания комиссии.
      3. Выполняет поручения председателя комиссии.
      4. Осуществляет подготовку материалов к заседаниям комиссии.
      5. Возглавляет работу с заявлениями и жалобами граждан и юридических лиц, возникающие по вопросам деятельности комиссии.
      6. Участвует в голосовании при вынесении решения.
      7. Выполняет поручения председателя комиссии. Организация работы комиссии по предоставлению (выделению) земельных участков
   4. На заседании комиссии по предоставлению (выделению) земельных участков вправе присутствовать представители средств массовой информации, а также граждане и представители юридических лиц, чьи интересы могут быть затронуты в связи с решением вопроса о предоставлении земельного участка (далее - заинтересованные лица).

Заинтересованным лицам может быть отказано в присутствии на заседании, если ими не будет обоснован тот факт, что их интересы могут быть затронуты.

* 1. Комиссия по предоставлению (выделению) земельных участков правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует не менее двух третей ее состава.
  2. Решения комиссии по предоставлению (выделению) земельных участков принимаются путем открытого голосования, квалифицированным большинством голосов - 3/4 от числа присутствующих на заседании.

1. Оформление решений комиссии   
   по предоставлению (выделению) земельных участков
   1. Решение комиссии по предоставлению (выделению) земельных участков по всем вопросам оформляется в виде протокола и подписывается председателем и заместителем председателя, а также всеми присутствующими членами комиссии.
   2. Выписка из протокола заседания комиссии по предоставлению (выделению) земельных участков оформляется для юридических и физических по мере востребования и подписывается заместителем председателя Земельной комиссии.