РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

ЖИГАЛОВСКИЙ РАЙОН

Администрация

Рудовского сельского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

666419, с. Рудовка ул. Школьная 4, тел/факс 8(39551)22 – 4 – 67

rud.sel.poselenie@mail.ru

« 20 » февраля 2013 г. № 20

**О внесении изменений и дополнений**

**в постановление от 26.03.2012 г. № 19-ОД**

**«О создании комиссии по предупреждению и**

**ликвидации чрезвычайных ситуаций и**

**обеспечению пожарной безопасности**

 **на территории Рудовского сельского поселения»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30 декабря 2003 года № 794 «О единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в приложение № 1:

- взамен Д.Н.Пономарева ввести в состав комиссии О.А.Ведерникову;

- взамен Л.Н.Ануфриевой ввести в состав комиссии Т.М.Окорокову.

1.1. Приложение № 1 изложить в новой редакции (прилагается);

2. Дополнить вышеуказанное постановление приложением № 2(прилагается).

3. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Глава Рудовского сельского поселения Л.В.Рудых

Приложение 1

к Постановлению главы

Рудовского сельского поселения

от «26» марта 2012 г. № 19-ОД

**СОСТАВ**

**комиссии по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности (КЧС и ПБ) Рудовского МО.**

**Л.В.Рудых** – глава администрации, председатель комиссии;

**И.В.Ведерникова** – специалист по ГО и ЧС, зам. Председателя;

**Члены комиссии:**

**Ю.Л.Богатова –** директор МКОУ Рудовская СОШ;

**О.А. Чупановская** – заведующая МКДОУ Рудовский детский сад;

**М.В. Савчин –** руководитель СПК « Рудовский»;

 **О.А.Ведерникова –** директорКИЦ « Сибиряк»;

**Л.Д.Васильева –** фельдшер ФАП с.Рудовка и д. Пономарева;

**Т.М.Окорокова -** начальник Рудовского почтового отделения связи;

**Г.Г. Шугонцева –** директор начальная школа - сад д. Пономарева.

Глава Рудовского сельского поселения Л.В.Рудых

Приложение 2

к Постановлению главы

Рудовского сельского поселения

от «26» марта 2012 г. № 19-ОД

Функциональные обязанности

 комиссии по предупреждению и ликвидации ЧС и пожарной безопасности

Л.В.Рудых - председатель КЧС и ПБ:

 а) при повседневной готовности

- руководить разработкой плана действий по предупреждению и ликвидации ЧС в мирное время и плана ГО на военное время, периодически осуществлять их корректировку;

- осуществлять постоянный контроль за проведением всех мероприятий ГО;

б) при угрозе возникновения ЧС в мирное время

- доложить о проведенных мероприятиях в вышестоящий штаб.

в) при возникновении ЧС в мирное время

- своевременно докладывать сведения об обстановке и принимаемых мерах в вышестоящие штабы.

г) при переводе ГО на военное положение до проведения эвакуации:

- развернуть пункт управления, установить круглосуточное дежурство, привести в готовность систему связи и оповещения;

-подтвердить получение распоряжения вышестоящему штабу.

д) с получением распоряжения на проведение эвакуации

- проверить готовность расчета оперативной группы к приему и размещению эвакуируемых;

г) при внезапном нападении противника

- прибыть на ПУ и организовать его работу;

- обеспечить устойчивую связь с подчиненными и вышестоящим штабом ГО, при ее нарушении принимать меры к восстановлению;

-доложить в штаб ГО ЧС района обстановку и ход выполнения задач.

И.В.Ведерникова- зам. председателя КЧС и ПБ:

а) при повседневной готовности

- спланировать и организовать подготовку по ГО штаба, формирований ГО, рабочих и служащих;

б) при угрозе возникновения ЧС в мирное время

-провести предварительную оценку обстановки;

в) при возникновении ЧС в мирное время

- организовать сбор данных об обстановке от формирований разведки и вышестоящих штабов ГО, проанализировать их;

г) при переводе ГО на военное положение до проведения эвакуации

- обеспечить своевременное оповещение;

д ) с получением распоряжения на проведение эвакуации

- проверить готовность расчета оперативной группы к приему и размещению эвакуируемых;

г) при внезапном нападении противника:

-после внезапного нападения оценить обстановку, привести в готовность сохранившиеся силы и согласовать предложения на ведение спасательных и других неотложных работ;

Ю.Л.Богатова – директор МКОУ Рудовская СОШ:

а) при повседневной готовности

- совершенствовать учебно-материальную базу ГО, проводить мероприятия по пропаганде ГО;

б) при переводе ГО на военное положение до проведения эвакуации

- организовать подготовку защитных сооружений к приему укрываемых,

в) при внезапном нападении противника

- проконтролировать укрытие всего населения

О.А.Чупановская - заведующая МКДОУ Рудовский дет.сад.

а) при повседневной готовности

- совместно с эвакокомиссией согласовывать планы и расчеты по эвакуации, вопросы размещения и обеспечения населения;

б) при возникновении ЧС в мирное время

- проконтролировать выполнение календарного плана основных мероприятий;

в) при переводе ГО на военное положение до проведения эвакуации

- привести в готовность формирования ГО;

г) при внезапном нападении противника

- проконтролировать укрытие всего населения;

М.В.Савчин- руководитель СПК «Рудовский»

 а) при повседневной готовности

- обеспечить готовность органов управления;

 б) при переводе ГО на военное положение до проведения эвакуации:

- проконтролировать выдачу СИЗ и другого имущества формированиям ГО, рабочим и служащим;

 в) при внезапном нападении противника

- с прибытием дополнительных сил ГО (своих формирований) организовать взаимодействие с ними при ведении спасательных работ;

О.А.Ведерникова- директор МКУ Рудовский КИЦ «Сибиряк»

а) при повседневной готовности

- совершенствовать учебно-материальную базу ГО, проводить мероприятия по пропаганде ГО;

б) при возникновении ЧС в мирное время

- организовать сбор данных об обстановке от формирований разведки и вышестоящих штабов ГО, проанализировать их;

в) при внезапном нападении противника

- обеспечить управление силами ГО и восстановление их готовности к действиям;

Л.Д.Васильева – фельдшер ФАП с. Рудовка и д. Пономарева

а) при повседневной готовности

- составить список медикаментов;

б) при угрозе возникновения ЧС в мирное время

- организовать круглосуточное наблюдение за окружающей средой;

 в) при возникновении ЧС в мирное время

- принять экстренные меры по защите населения;

 г) при переводе ГО на военное положение до проведения эвакуации

- проконтролировать закладку продовольствия, медикаментов и запасов воды в ЗС;

д) при внезапном нападении противника:

- проконтролировать укрытие всего населения;

Т.М.Окорокова –начальник ОПС с. Рудовка

а) при повседневной готовности

-обеспечить готовность систем связи и оповещения;

б) при угрозе возникновения ЧС в мирное время

- продублировать сигнал с доведением его до всего населения

в) при возникновении ЧС в мирное время

- обеспечить немедленное доведение сигнала до населения о возникновении ЧС;

г) при переводе ГО на военное положение до проведения эвакуации:

- обеспечить своевременное оповещение;

д) при внезапном нападении противника

- обеспечить доведение сигнала о воздушном (ракетном) нападении противника до населения;

Г.Г.Шугонцева – заведующая школа-сад д. Пономарева

а) при повседневной готовности

- вести учет подготовки всех категорий обучаемых, проводить занятия, учения и тренировки;

б) при угрозе возникновения ЧС в мирное время

- принять экстренные меры по защите населения;

в) при возникновении ЧС в мирное время

- проконтролировать выполнение календарного плана основных мероприятий;

г) при переводе ГО на военное положение до проведения эвакуации

- привести в готовность формирования ГО;

д) при внезапном нападении противника:

- проконтролировать укрытие всего населения;