РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

 ЖИГАЛОВСКИЙ РАЙОН

Администрация

Рудовского муниципального образования

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

666419, с. Рудовка, ул. Школьная,3/2 тел/факс 22-4-67

rud.sel.poselenie@mail.ru

« 01 » марта 2017 года № 07

**«Об утверждении   Порядка  доступа**

**муниципальных   служащих  администрации**

**Рудовского муниципального образования**

 **в помещения, в которых  ведется обработка**

**персональных   данных»**

 В целях реализации Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О  персональных   данных », в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 21.03.2012 № 211  «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным Законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами» **постановляю:**

 1. Утвердить  Порядок   доступа   муниципальных   служащих  администрации Рудовского муниципального образования в  помещения,  в   которых   ведется   обработка   персональных   данных  согласно приложению.

 2. Настоящее постановление опубликовать (обнародовать) в информационном листе «Рудовский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Рудовского муниципального образования (rudovskoemo1663.ucoz.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Рудовского муниципального образования М.А.Оскирко

Приложение

к постановлению главы Рудовского

муниципального образования

 от 01 марта 2017года № 07

**Порядок**

**доступа** **муниципальных** **служащих  Рудовского муниципального образования в** **помещения,** **в** **которых** **ведется** **обработка** **персональных** **данных**

Настоящий  Порядок   доступа   муниципальных   служащих администрации Рудовского муниципального образования в  помещения ,  в   которых   ведется   обработка   персональных   данных  (далее -  Порядок ) разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152 ФЗ «О  персональных   данных », Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. № 687 «Об утверждении Положения об особенностях  обработки   персональных   данных , осуществляемых без использования средств автоматизации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 21 марта 2012 г. № 211   «Об утверждении перечня мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным Законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, операторами, являющимися государственными или муниципальными органами».

1. Персональные   данные  относятся к конфиденциальной информации. муниципальные   служащие  администрации Рудовского муниципального образования , получившие  доступ  к  персональным   данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять  персональные   данные  без согласия субъекта  персональных   данных , если иное не предусмотрено федеральным законом.

2. Обеспечение безопасности  персональных   данных  от уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения  персональных   данных, а также от иных неправомерных действий в отношении  персональных   данных  достигается, в том числе, установлением правил  доступа  в   помещения, где обрабатываются  персональные   данные  в информационной системе  персональных   данных  и без использования средств автоматизации.

3. Размещение информационных систем, в которых обрабатываются персональные   данные, осуществляется в охраняемых  помещениях. Для помещений, в которых обрабатываются  персональные   данные, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей  персональных   данных  и средств защиты информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в этих  помещениях  посторонних лиц.

4.При хранении материальных носителей  персональных   данных  должны соблюдаться условия, обеспечивающие сохранность  персональных   данных  и исключающие несанкционированный  доступ  к ним.

5. В помещения, где размещены технические средства, позволяющие осуществлять  обработку   персональных   данных, а также хранятся носители информации, допускаются только  муниципальные   служащие  администрации Рудовского муниципального образования , уполномоченные на  обработку   персональных   данных.

6. Ответственным за организацию  доступа в помещения  администрации Рудовского муниципального образования ,  в   которых  ведется   обработка   персональных   данных , является  инспектор-делопроизводитель администрации Рудовского муниципального образования .

7. Нахождение лиц  в   помещениях  администрации Рудовского муниципального образования , не являющихся уполномоченными лицами на  обработку   персональных   данных , возможно только в сопровождении уполномоченного специалиста администрации Рудовского муниципального образования , ограниченное необходимостью решения вопросов, связанных с исполнением муниципальных  функций и (или) осуществлением полномочий  структурного подразделения.

8. Внутренний контроль за соблюдением  порядка   доступа   в   помещения  администрации Рудовского муниципального образования ,  в   которых   ведется   обработка   персональных   данных, проводится лицом ответственным за организацию  обработки   персональных   данных.